СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела культуры
администрации Туапсинского
городского поселения
_____ О.Е.Швалёва
«21» декабря 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК
«Туапсинский историко – краеведческий
музей им. Н. Г. Полетаева»
_____ И.В. Банько
«21» декабря 2022 г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
работы муниципального бюджетного учреждения культуры Туапсинского городского поселения «Туапсинский историко-краеведческий музей им. Н.Г.Полетаева» на 2023 год.

Директор: Банько Ирина Викторовна тел. 23920
Адрес: 352800, г. Туапсе, ул. Полетаева, д.8
e-mail: poletmusei@mail.ru
Web – сайт: http://museum-tuapse.ru/
Телефоны:
Касса: 25374
Научные сотрудники: 28463

1. Основные направления деятельности музея.

Основные направления деятельности музея определены законодательством Российской федерации в сфере культуры и социальной политики, в частности Федеральным законом от 26 мая 1996 г. N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации", а также региональными актами - законом Краснодарского края от 3 ноября 2000 г. N 325-КЗ "О культуре", Законом Краснодарского края от 28 июня 2007 г. N 1264-КЗ «О государственной политике в сфере сохранения и развития традиционной народной культуры в Краснодарском крае» и других законодательных актов. А также регламентируется национальным проектом «Культура», который разработан в соответствии с указом Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 07 мая 2017 года № 204. Это сохранение и представление во всех видах посетителям предметов музейного хранения, организация досуга для детей, подростков, молодежи и взрослого населения, обслуживание людей с ограниченными возможностями, пожилых людей. Проведение мероприятий по военно-патриотическому, духовно – нравственному воспитанию, профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма, направленные на пропаганду здорового образа жизни и сохранения семейных ценностей, на развитие и укрепление международных, межнациональных и межэтнических отношений, работа по реализации Закона 1539 – КЗ и Закона Краснодарского края «О

Для работы музея основополагающими являются государственные праздники, праздничные дни, памятные даты и знаменательные события международного, российского, краевого и местного значения.

2023 год объявлен Годом педагога и наставника.

Памятные даты Российской Федерации в 2023 году:
09 октября 80 лет со дня завершения битвы за Кавказ (1943 г.).

Для Туапсе важными датами являются:
- **3 июня 1938 года (185 лет)** основание города Туапсе;
- **5 мая 2008 года (15 лет)** присвоение г. Туапсе звания «Город воинской славы»;
- **18 июня 1838 года (185 лет)** со дня рождения русского живописца-пейзажиста, активного участника Товарищества передвижных художественных выставок, профессора Петербургской Академии художеств Александра Александровича Киселёва;
- **3 ноября 1788 года (235 лет)** со дня рождения М.П. Лазарева (1788-1851), выдающегося российского флотоводца и мореплавателя, с 1833 года главного командира Черноморского флота и портов Чёрного моря;
- **13 мая 1898 года (125 лет)** в посаде Туапсе введено упрощённое городское общественное управление, старостой избран А.Н. Кривенко;
- **26 декабря 1898 года (125 лет)** построен Туапсинский морской порт (ныне АО «Туапсинский морской торговый порт»);
- **30 апреля 1898 года (125 лет)** было учреждено Варваринское училище плодоводства, виноградарства и виноделия близ посада Туапсе Черноморской губернии;
- **17 июня 1908 год (115 лет)** создано акционерное общество «Армавир-Туапсинская железная дорога»;
- **1 сентября 1918 года (105 лет**) назад Таманская армия освободила Туапсе;
- **июль 1933 года (90 лет)** судоремонтные мастерские порта были преобразованы в Судоремонтный завод имени Ф.Э. Дзержинского;
- **1 сентября 1928 года (95 лет**) открыта школа № 2 (ныне МБОУ СОШ № 2 г. Туапсе имени Героя Советского Союза Бориса Митрофановича Ляха);
- **16 января 1943 год (80 лет)** со дня освобождения села Шаумян Туапсинского района от немецко-фашистских захватчиков;
- **25 августа 1948 года (75 лет)** со дня открытия Туапсинского судомеханического завода (Ремонтно-механические мастерские «Главморстроя» преобразованы в Туапсинский механический завод)
- **август 1908 года (115 лет)** родился Нух Ахмедович Тхагушеа (1908-1983) учёный-селекционер, доктор сельскохозяйственных наук, профессор, заслуженный деятель науки РСФСР (родился в ауле Агуй-Шапсуг). Его имя носит МБОУ СОШ № 15 а. Агуй-Шапсуг МО Туапсинский район;

- 4 ноября 1958 года (65 лет) родился режиссёр-аниматор, художник, продюсер Михаил Владимирович Алдашин. Родился в Туапсе, окончил среднюю школу № 6, ТУ № 9. Проживает в Москве;

- **10 января 1923 года (100 лет)** родился Герой Советского Союза, выпускник средней школы № 61 города Туапсе, командир батареи 206 гвардейского лёгкого артиллерийского полка, гвардии старший лейтенант Тимофей Петрович Северов. Воевал на Юго-Западном, Сталинградском, Воронежском, Центральном фронтах. Имя героя увековечено на аллее Героев Советского Союза у стелы «Туапсе – город воинской славы». Его имя носит МБОУ СОШ № 10 г. Туапсе;

- 19 января 1863 года (160 лет) родился Александр Серафимович Серафимович писатель, лауреат Государственной премии (1943), автор романа «Железный поток» (1924) о походе Таманской армии под командованием Е.И. Ковтюха;

- 22 января 1918 года (105 лет) родился Герой Советского Союза, житель Туапсе с 1953 г. Юрий Яковлевич Чепига (1918-1991г.). Штурман 952 штурманского авиаполка майор Чепига к апрелю 1945 года совершил 140 боевых вылетов, в воздушных боях сбил 3 и на аэродромах сжёг 20 вражеских самолётов. Имя героя увековечено на аллее Героев Советского Союза у стелы «Туапсе - город воинской славы». Его имя носит МБОУ ООШ № 23 с. Гизель-Дере МО Туапсинский район;

- 4 марта 1903 года (120 лет) родился Герой Советского Союза, участник обороны Туапсе Герасим Евсеевич Кучерявый (1903-1942). Стрелок 256-го горно-стрелкового полка (30-я горно-стрелковая дивизия, 56-я армия, Закавказский фронт) рядовой Кучерявый в районе села Безымянное (Горячеключевской горсовет Краснодарского края) 11.11.1942 года в критический момент боя подорвал противотанковой гранатой себя и окруживших его врагов. Звание Героя Советского Союза присвоено 31.03.1943 года посмертно. Имя героя увековечено на аллее Героев Советского Союза у стелы «Туапсе – город воинской славы»;

- 20 июля 1918 года (105 лет) родился Герой Советского Союза, уроженец города Туапсе Борис Митрофанович Лях. Командир катера МО – 429 2-го гвардейского дивизиона малых охотников за подводными лодками. Имя героя увековечено на аллее Героев Советского Союза у стелы «Туапсе – город воинской славы».

Музей планирует проводить свою работу в рамках всероссийских и краевых фестивалей и акций и конкурсов.

В 2023 году планируется продолжить работу с гражданами старшего поколения, детьми и подростками, лицами с ограниченными возможностями здоровья разных возрастов, детьми, состоящими на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, военнослужащими по призыву, детьми из социально-неблагополучных семей.

Будет активизирована работа в онлайн-формате на официальных страницах музея в социальных сетях: Инстаграм, ВКонтакте, Одноклассники. Онлайн-мероприятия будут организованы в рамках научно-просветительской и культурно-образовательной деятельности в форме статей, лекций, экскурсий и

т.п. Также планируется проводить онлайн-презентации предметов музейного хранения.

Цифровой план на 2023 год МБУК «Туапсинский историко – краеведческий музей им. Н.Г. Полетаева»

	Основные виды деятельности	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	год
1.	Посещаемость (тыс. чел.)	17550	40950	46800	11700	117000
	В том числе бесплатные посещения	5670	12725	14040	3510	35945
2.	Экскурсии (ед.)	184	429	490	123	1225
3.	Лекции (ед.)	20	25	21	22	88
5.	Выставки (всего)	9	20	23	6	57
	В том числе:					
	- стационарные, действующие в музее	9	10	3	6	28
	- Стационарные, коммерческие в музее	0	0	0	0	0
	- передвижные	7	13	6	2	28
	Количество мест размещения передвижных выставок	5	4	3	1	14
6.	Комплектование (новые поступления за год)	57	57	57	57	228
7.	Доходы от основных видов деятельности (тыс. руб.)	110700	258300	295200	72600	736800
8.	доходы от всех видов деятельности (тыс. руб.) (Доходы от экскурсий, лекций, выставок, от благотворителей и спонсоров, от продажи сувениров и печатной продукции)					
	Массовые мероприятия	12	27	31	8	77
	На них присутствовало	7012	15768	18104	4116	45000

1. Научно - исследовательская работа.

В 2023 году продолжится работа над изучением фондов, научного архива музея, сбор новых материалов по темам, закрепленным за сотрудниками.

№ п/п	Темы исследования	Исполнитель	Вид работы	Срок исполнения	Практический выход	Примечание
1	80-лети Битвы за Кавказ	Старший научный сотрудник Феоктистов С.И.	Изучение научного архива музея, подбор иллюстраций	В течение года	Текст брошюры	2,0 п.л.
2	«Археологическое наследие Туапсинского района», «Туапсе: форт, посад, город»	Старший научный сотрудник Куадже М.Ю.	Изучение научного архива и фондов музея.	В течение года	Текст экскурсии	2,0 п.л.
3	Уклад жизни народов, населяющих Туапсинский район	Директор Банько И.В.	Изучение научного архива и фондов музея.	В течение года	Текст экскурсии	2,0 п.л.
4	«Уникальная природа Туапсинского района»	Научный сотрудник Воронина А.А.	Изучение научного архива и фондов музея	В течение года	Текст экскурсии	2,0 п.л.
5.	«Город Туапсе в годы Великой Отечественной войны»	Научный сотрудник Деревянко Ю.И.	Изучение научного архива и фондов музея	В течение года	Текст экскурсии	2,0 п.л.

Запланировано проведение научно практической конференции, в рамках завершения битвы за Кавказ, «Военно-патриотические чтения» по теме «Крах операции Эдельвейс» 09 октября 2023 года.

2. Научно-экспозиционная и выставочная работа.

Научно-экспозиционная работа будет вестись в комплексе с научно-исследовательской и научно-просветительской работой. Исходя из определяющих событий 2023 года, на основе изученных материалов в 2022 году

запланировано создание выставок с привлечением материалов из фондов музея, частных коллекций и вновь собранных материалов. Наиболее значимыми из них будут:

№	Название выставки	Виды работ	Форма	Срок исполнения	Место экспонирования	Ответственный
1.	«Учитель лишь укажет вам дорогу»	Отбор и размещение экспонатов, структура, выставки, этикетаж, текст экскурсии	Стационарная выставка	Январь-декабрь	Музей	Старший научный сотрудник Куадже М.Ю.
2.	«Гжель. Выставка коллекции керамики»	Отбор и размещение экспонатов, структура, выставки, этикетаж, текст экскурсии	Стационарная выставка	Май-июль	Музей	Старший научный сотрудник Куадже М.Ю.
3.	«Вехи истории. Городу Туапсе 185 лет»	Отбор и размещение экспонатов, структура, выставки, этикетаж, текст экскурсии	Стационарная выставка	Январь-декабрь	Музей	Директор И. В. Банько
4.	«Персональная выставка фотографа Александра Дугина»	Отбор и размещение экспонатов, структура, выставки, этикетаж, текст экскурсии	Стационарная выставка	Июнь-сентябрь	Музей	Главный хранитель фондов В.Н. Мороз
5.	Дополнение экспозиции зала № 6 темой «Установле	Отбор и размещение экспонатов, структура, выставки,	Стационарная выставка	Февраль-декабрь	Музей	Старший научный сотрудник Куадже М.Ю.

	ние советской власти в Туапсе в 1917 году»	этикетаж, текст экскурсии				
Передвижные выставки.						
5.	«Храмы Туапсинского района»	Подбор материалов, подготовка текста лекции	Мультимедийная выставка	Январь - декабрь	Школы Туапсинского района	Старший научный сотрудник М.Ю. Куадже
6.	«Соколы Павлова»	Подбор материалов, подготовка текста лекции	Мультимедийная выставка	Январь-декабрь	Школы туапсинского района	Директор И.В. Банько
7.	«Они погибли, защищая Туапсе»	Подбор материалов, подготовка текста лекции	Мультимедийная выставка	Январь-декабрь	Школы туапсинского района	Научный сотрудник А.А. Воронина
8.	«Казаку честь – Родину беречь!»	Подбор материалов, подготовка текста лекции	Мультимедийная выставка	Январь - декабрь	Школы туапсинского района	Директор И.В. Банько
9.	«Командование Туапсинской обороной 1942 год»	Подбор материалов, подготовка текста лекции	Мультимедийная выставка	Январь-декабрь	Школы туапсинского района	Старший научный сотрудник М.Ю. Куадже
10.	«Подвиг гражданского населения в годы ВОВ».	Подбор материалов, подготовка текста лекции	Передвижная баннерная выставка	В течение года	По согласованию	Директор И. В. Банько, Научный сотрудник Деревянко Ю.И.
11.	«Плакаты периода Великой Отечественной войны»	Подбор материалов, подготовка текста лекции	Передвижная планшетная	май	По согласованию	Директор И. В. Банько Старший научный сотрудник Куадже М.Ю.,

						Главный хранитель фондов В. Н. Мороз
12.	«Город Туапсе. По волнам истории»	Подбор материалов, подготовка текста лекции	Передвижная планшетная	июль	По согласованию	Старший научный сотрудник М.Ю. Куадже

4. Научно-фондовая работа.

№№ п/п	Вид работы	Объем работы	Исполнитель	Сроки	Выполнение
I. Комплектование фондов.					
1.	Прием предметов на ВХ ЭФЗК:	228 предметов		В течение года	
	- оформление и регистрация актов приема		Мороз В.Н.		
	- сбор первичной информации о предмете		Мороз В.Н.		
	- составление проекта договора на передачу в фонды)		Мороз В.Н.		
2.	Проведение экспертизы ЭФЗК	4-8 заседаний		Не реже 1 раза в квартал	
	- подготовка экспертного заключения на предмет (группу предметов)	На 228 предметов	Мороз В.Н. Куадже М.Ю. Воронина А.А. Деревянко Ю.И.	В течение года	
	- подготовка заключения комиссии (протокол ЭФЗК)	4-8 протоколов	Мороз В.Н.	В течение года	
	- заключение договора передачи (безвозмездная передача, пожертвование, дар, закупка)	10-15 договоров	Мороз В.Н.	В течение года	
	- оформление и регистрация актов ПХ	10-15 актов	Мороз В.Н.	В течение года	
	- оформление актов возврата владельцу (в случае необходимости)	1-5 актов	Мороз В.Н.	В течение года	
3.	Прием предметов на постоянное хранение	228 предметов		В течение года	
	- регистрация предметов в КП №13		Мороз В.Н.	В течение 30 дней с даты приема	

	-регистрация предметов в НВФ №3		Мороз В.Н.	В течение 30 дней с даты приема	
	- регистрация предметов в инвентарных книгах		Мороз В.Н.	В течение 90 дней с даты приема	
	- подготовка документации о сроках внесения предметов в КП, НВФ, инвентарные книги, государственный каталог		Мороз В.Н.	В день приема на ПХ	
	- фотографирование предметов		Сатракян Г.В.	В течение года	
	- проставление учетных и инвентарных номеров на предметах		Мороз В.Н.	В течение года	
	- упаковка предметов		Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
	- подготовка и монтаж этикеток на упаковку		Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
	- размещение предметов по хранилищам		Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
4.	Классификация предметов, справочный аппарат	228 предм.			
	- научное описание предмета, внесение информации в инвентарные карточки	57 предм. 57 предм. 57 предм. 57 предм	Мороз В.Н. Куадже М.Ю. Воронина А.А. Деревянко Ю.И.	В течение года	
	- заполнение тематических карточек	57 предм. 57 предм. 57 предм. 57 предм	Мороз В.Н. Куадже М.Ю. Воронина А.А. Деревянко Ю.И.	В течение года	
	- систематизация поступивших предметов по темам, оформление коллекционных описей	228 предм.	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
	- формирование справочного аппарата на бумажных носителях (справочная, алфавитная, тематическая картотеки)	228 новых поступлений и работа с фондом	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
	- формирование справочного аппарата в электронном виде	228 новых предметов и работа с фондом	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
	- формирование фотографий в папки на электронном носителе согласно классификатору	228 новых предметов и работа с фондом	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
	- размещение фотографий новых поступлений на	228 новых предметов	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	

	инвентарных карточках	и работа с фондом			
II. Учет музейных предметов.					
1.	Ведение книг учета музейных предметов	КП №1-13, НВФ №1-3, инвентарные книги	Мороз В.Н.	В течение года	
2.	Создание страховых копий книг учета музейных предметов	КП №13, НВФ №3, инвентарные книги	Мороз В.Н. Швец Т.В.	1 кв.	
3.	Создание страховых копий актов поступления предметов на постоянное хранение	За 2022г.	Мороз В.Н. Швец Т.В.	1 кв. 2023 г.	
4.	Составление коллекционных описей	По мере необходи-мости	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
6.	Составление топографических описей на стационарные выставки	По мере необходи-мости	Куадже М.Ю. Воронина А.А. Деревянко Ю.И.	В течение года	
7.	Составление топографических описей на коллекции предметов прошедших сверку	7124 предм.	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
8.	Регистрация актов ВВП, ПХ, ВХ, ВХ ЭФЗК, документов по реставрации и консервации в специальных журналах	По мере необходи-мости	Мороз В.Н.	В течение года	
III. Проверка наличия и состояния сохранности музейных предметов и музейных коллекций с учетной документацией.					
1.	Оформление документации по итогам сверок 2022 года коллекций:				
	Негативы	7124 предм.	Мороз В.Н.	1 кв.	
	Драгметаллы	259 предм.	Мороз В.Н.	1 кв.	
2.	Проведение сверки коллекций: Фотографии	16471	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
IV. Проведение мероприятий, направленных на поддержание сохранности предметов.					
1.	Реставрация и консервация предметов				

	Проведение профилактических осмотров состояния сохранности предметов, оформление актов проверки	12 осмотров	Мороз В.Н. Кострубова Л.Ф.	1 раз в месяц	
	Проведение заседаний ЭФЗК-р, оформление документации по ее итогам	4-8 заседаний	Мороз В.Н. Куадже М.Ю. Воронина А.А. Деревянко Ю.И.	Не реже 1 раза в квартал	
	Подготовка проектов реставрации и консервации предметов	41 предмет	Кострубова Л.Ф.	В течение года	
	Выдача и прием предметов с реставрации, оформление актов выдачи (возврата) предметов	41 предмет, 82 акта	Мороз В.Н.	В течение года	
	Проведение реставрации и консервации предметов	41 предмет	Кострубова Л.Ф.	В течение года	
	Оформление документации проведенных реставрационных мероприятий	41 предмет	Кострубова Л.Ф.	В течение года	
	Фотографирование процесса реставрации (консервации) предмета	41 предмет	Сатракян Г.В.	В течение года	
2.	Соблюдение температурно-влажностного режима				
	Измерение и фиксация в журнале показаний температуры и влажности воздуха в залах музея	Ежедневно в 10.00 часов и 16.00 часов	Матросова А.Г. Князева С.М. Романенко И.А.	В течение года	
	Проветривание (естественная вентиляция)/ использование кондиционеров в залах музея	Ежедневно	Матросова А.Г. Князева С.М. Романенко И.А.	В течение года	
	Измерение и фиксация в журнале показаний температуры и влажности воздуха в хранилищах №1,2,3	Ежедневно в 10.00 часов и 16.00 часов	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
	Проветривание хранилищ №1,2,3 (естественная вентиляция)	По мере необходимости	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
3.	Соблюдение биологического режима				
	Проведение мероприятий по дезинфекции,	По мере необходимо	Мороз В.Н. Кострубова Л.Ф.	В течение года	

	дезинсекции и обеспыливанию предметов, фиксация результатов в журнале	сти			
	Проведение санитарных дней	12 дней	Все сотрудники музея	1 раз в месяц	
4.	Визуальная проверка состояния сохранности предметов в залах , фиксация результатов в специальном журнале.	Ежедневно в 8.45, 12.00, 17.15 часов	Научные сотрудники, смотрители залов	В течение года	
5.	Проверка состояния пожарной сигнализации	Ежедневно	Мороз В.Н. Мионская Л.Е.	В течение года	
6.	Проверка состояния охранной сигнализации, сдача на пульт охраны	Ежедневно	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
V. Работа в Государственном каталоге РФ.					
1.	Введение в ГК информации о предметах основного фонда, поступивших в музей до 2017 по плану-графику, утвержденному министерством культуры РФ	5852 предм.	Мороз В.Н.	1 кв -1463 предмета 2 кв -1463 предмета 3 кв -1463 предмета 4 кв -1463 предмета	
2.	Введение в ГК информации о предметах основного фонда поступивших в 2022 году	150-228 предм.	Мороз В.Н.	В течение 60 дней от даты поступления	
3.	Регистрация номера предмета присвоенного государственным каталогом, в книгах поступления	5852 предм, поступивших до 2017г.; 150-228 новых поступлений	Мороз В.Н.	В течение года	
4.	Фотографирование предметов для ввода в Госкаталог	По мере необходи-мости	Сатракян Г.В.	В течение года	
5.	Сканирование документов и фотографий	По мере необходи-мости	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
6.	Обработка сканированных изображений и фотографий (систематизация, переименование)	По мере необходи-мости	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
VI. Выставочная работа.					
1.	Отбор и выдача	6113	Мороз В.Н.	В течение года	

	предметов основного фонда согласно плана выставочной деятельности музея и по заявкам	предм.	Швец Т.В.		
2	Отбор и выдача предметов научно-вспомогательного фонда согласно плана выставочной деятельности музея и по заявкам	По мере необходи-мости	Мороз В.Н. Швец Т.В.	В течение года	
3.	Подготовка предметов к выставкам (обеспыливание, монтаж в паспорту, на подложки и пр.)	По мере необходи-мости	Кострубова Л.Ф.	В течение года	
VII. Планирование, отчетность.					
1.	Составление плана комплектования фондов в 2023 году	1 план	Мороз В.Н.	Январь 2023 г.	
2.	Отчет по вводу предметов в Госкаталог в 2023 году	5 отчетов	Мороз В.Н.	Ежеквартально, годовой отчет	
3.	Отчет по реставрации и консервации предметов в 2023 году	1 отчет	Кострубова Л.Ф.	Декабрь 2023 г.	
4.	Годовой отчет по форме 8НК	1 отчет	Мороз В.Н.	Декабрь 2023г.	
5.	Годовой отчет по форме №4 -экспонаты	1 отчет	Мороз В.Н.	Декабрь 2023г.	
6.	Текстовой годовой отчет за 2023 год	1 отчет	Мороз В.Н.	Декабрь 2023г.	

5. Научно-просветительская работа.

В 2023 году приоритетом в этом направлении будет популяризация краеведческих знаний среди населения города и района, воспитание патриотических чувств и гордости за свою Родину, расширение кругозора, организация полноценного досуга, повышение общей культуры, образованности и нравственности граждан всех возрастов. Планируемая работа будет вестись не только в стенах музея, но и на удаленных площадках.

Планируется использование разных форм работы - массовые мероприятия, экскурсии, лекции, музейные уроки, мастер-классы, интерактивные программы, викторины, квесты и выездные мероприятия.

Запланировано уделить большое внимание проектной деятельности, а также участию в конкурсах местного и регионального значения.

Планируется активизировать работу в рамках проекта «Пушкинская карта».

Мероприятия будут проводиться согласно комплексным и месячным планам работы.

Наиболее интересными и значимыми в 2023 году будут:

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственный исполнитель, телефон
1	2	4	5	7
1. Мероприятия, направленные на военно-патриотическое воспитание				
1.	Экскурсии по выставке «Непокоренный город Ленинград» в рамках Всероссийской акции «Блокадный хлеб».	18-30 января	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	И.В. Банько М.Ю. Куадже А.А. Воронина Ю.И. Деревянко
2.	Экскурсия по музею для военнослужащих срочной службы подшефной войсковой части № 54298 пгт. Новомихайловский	Февраль	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	М.Ю. Куадже
3.	Час патриотики «Меч Победы – символ доблести и чести»	5 мая	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	А.А. Воронина
4.	Научно-практическая конференция «Военно-патриотические чтения» по теме «Крах операции Эдельвейс»	9 октября	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	И.В. Банько
2. Мероприятия, направленные на духовно – нравственное воспитание				
5.	Музейный балаганчик «Посадская масленица»	26 февраля	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	И.В. Банько
6.	Исторический калейдоскоп «Морские музеи России»	18 мая	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	М.Ю. Куадже
7.	Выставка «Письменность разных народов России»	24 мая	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	И.В. Банько
3. Мероприятия, направленные на пропаганду и сохранение семейных ценностей.				
8.	Музейный курзал «Наша южная семья солнца и любви полна»	8 июля	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	А.А. Воронина В.Н. Мороз
4. Мероприятия, направленные на развитие и укрепление международных, межнациональных и межэтнических отношений.				
9.	Выставка «Письменность разных	24 мая	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	М.Ю. Куадже

	народов России»			
5. Мероприятия, направленные на сохранения традиционной народной культуры в Краснодарском крае				
10.	Презентация одного предмета «Котурны в танцах адыгов»	26 апреля	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	И.В. Банько
7. Мероприятия по организации досуга для детей и подростков				
11.	Мастер-класс «Трафарет»	1 июня	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	А.А. Воронина
9. Мероприятия по организации досуга для молодежи.				
12.	Мастер-класс «Роспись по ткани»	20 февраля	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	А.А. Воронина
10. Мероприятия для пожилых людей.				
13.	День открытых дверей	01 октября	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	Банько И. В.
11. Мероприятия для людей с ограниченными возможностями.				
14.	Экскурсии по музею в рамках акции «Музей для всех»: - уникальная природа Туапсинского района; - археологическое наследие Туапсинского района; - Туапсе: форт, посад, город; - город Туапсе в годы Великой Отечественной войны; - уклад жизни народов, населяющих Туапсинский район; - Н.Г.Полетаев — революционер, хозяйственник, общественный деятель.	11-17 апреля	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	М. Ю. Куадже А.А. Воронина Ю.И. Деревянко
12. Мероприятия по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма и направленные на пропаганду здорового образа жизни.				
15.	Акция «Будь здоров!»	07 апреля	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	А.А. Воронина
13. Мероприятия, направленные на реализацию Закона 1539 – КЗ				
16.	Интерактивная игра «Берегись автомобиля!»	01 марта	МБУК «Музей Н.Г. Полетаева»	А.А. Воронина

Экскурсионное обслуживание будет осуществляться посредством проведения обзорных и тематических экскурсий в музее. Вне музея экскурсии будут проводиться по темам:
- «Историческая часть города Туапсе»;
- «Памятники и памятные места города Туапсе».

Лекционное обслуживание будет осуществляться по основным направлениям научно-исследовательской работы музея в традиционных формах, а также проведение лекций с использованием мультимедийного оборудования.

6. Административно-хозяйственная деятельность

МБУК «Туапсинский историко-краеведческий музей им. Н. Г. Полетаева» планирует получить в 2023 году доходы в сумме 736 800 рублей от продажи:
Билетов – 671 400 рублей;
Экскурсионных путёвок -56 750 рублей;
Лекционных путёвок - 8700 рублей.

Расход внебюджетных средств планируется распределить следующим образом:
Фонды оплаты труда:
Заработная плата – 160 000.00 руб.
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и иные выплаты – 48 300,00
Командировочные расходы (проживание) – 17 700,00 руб.
Оплата услуг связи:
Абонентская плата – 5 600,00
Переговоры – 2800,00
Водоснабжение – 7 000,00
Электроэнергия – 20 000,00
Услуги по содержанию имущества:
ТО и ремонт техники – 25 700,00
ТО сплитсистем – 10 800,00
Прочие услуги:
Промывка и гидравлические испытания – 14 000,00
Техдослуживание узла учета теплоэнергии – 3 600,00
Ремонт зала природы – 153 000,00
Обучение – 22 300,00
ТО контрольно-кассового аппарата – 13 500,00
Медосмотр сотрудников - 59 400,00
Комиссия банку за оказанные услуги – 21 500,00
Техподдержка сайта – 8000,00
Увеличение стоимости основных средств:
Увеличение стоимости материальных запасов:
Технические средства для маломобильных групп населений – 16 000,00
Вода для кулера – 11 700,00
Канцелярские товары – 30 000,00
Хозяйственные товары – 1 800,00

Расходные материалы- 35 500,00
Электротовары – 20 000,00
Сувенирная продукция - 12000,00
ИТОГО – 736 800.00 рублей.

7. Научно-методическая и справочно-консультационная работа.

Научно-методическая работа будет проводиться согласно Приказу управления культуры администрации Краснодарского края от 06.04.1995г. №132-п «Об организации научно-методического руководства народными и общественными музеями края». Основные мероприятия этого направления:

Подготовка и проведение обзора документов и распоряжений по музейному делу от вышестоящих инстанций на заседаниях научно – методического совета музея.

Оказание помощи в организации музейной работы для музеев города и района (по требованию).

Самообразование сотрудников с использованием материалов научного архива, музейной библиотеки, фондов библиотек города, Интернет-ресурсов.

Подготовка сценариев мероприятий музея, формирование папок с этими материалами, оказание методической помощи школам, домам культуры с их использованием.

7. Повышение квалификации сотрудников.

Курсы повышения квалификации согласно плану ГБУК «Краевой научно-методический центр».

Участие в межрегиональной научной конференции «Фелицынские чтения».

Участие в онлайн-мероприятиях образовательного характера.

8. Рекламно-издательская работа

Размещение рекламы на сайтах в интернете, сайте музея, в средствах массовой информации;

Рекламная продукция: буклеты, приглашения, кубки, монеты, ручки, блокноты.

Освещение работы музея в СМИ и Интернете.

9. Кадровое обеспечение.

В настоящее время музей укомплектован кадрами.